ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0220796C0093AC17B54317CC7F9095BB29
Владелец: **Гасанова Альбина Аведисовна**
Действителен: с 16.12.2020 по 16.03.2022

Обсуждено на заседании
Управляющего Совета школы
«28» января 2016г.
протокол №3

Утверждаю:
И.о.директора школы:
_____ А.А.Гасанова
«18» февраля 2016г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 87 г.Сочи

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи

1.Общие положения.

2.Цель, задачи официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи.

3.Информационные материалы официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи.

4.Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи.

5.Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи.

6.Финансовое, материально-техническое обеспечение официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи.

Введено в действие приказом по ОУ № 71 от 18.02.2016 г с 18 февраля 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ
МОУ СОШ №87 г.Сочи

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 N 273-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» от 10 июля 2013 г. № 582 и другими законодательными актами Российской Федерации.

1.2. Положение об официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи (далее - Положение) определяет порядок размещения и обновление информации об МОУ СОШ №87 г.Сочи, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом регламентирующим деятельность МОУ СОШ №87 г.Сочи.

1.5. Пользователем официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.6. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.7. Права на все информационные материалы, размещённые на официальном сайте, принадлежат МОУ СОШ №87 г.Сочи, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несёт руководитель МОУ СОШ №87 г.Сочи.

2. Цель, задачи официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи

2.1. Целью официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи является оперативное и объективное информирование общественности о его деятельности, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.2. Задачи официального сайта:

- обеспечение открытости деятельности МОУ СОШ №87 г.Сочи;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МОУ СОШ №87 г.Сочи;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МОУ СОШ №87 г.Сочи, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательных отношений.

3. Информационные материалы официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи

3.1. Информационные материалы являются обязательными к размещению на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи в соответствии с п. 2 статьи 29 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и содержат:

1) информацию:

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления образовательной организации:

- адрес официального сайта в сети "Интернет";

- адреса электронной почты;

- об уровне образования;

- о формах обучения;

- о нормативном сроке обучения;

- об описании образовательной программы с приложением ее копии;

- об учебном плане с приложением его копии;

- об аннотации к рабочим программам;

- о календарном учебном графике с приложением его копии;

- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;

- о реализуемых образовательных программах;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о руководителе образовательной организации:

- фамилия, имя, отчество руководителя;

- должность руководителя;

- контактные телефоны;

- адрес электронной почты;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования; квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;

занимаемая должность (должности);

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

наименование направления подготовки и (или) специальности;

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

общий стаж работы;

стаж работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся:

- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

б) копии:

- устава образовательной организации;

- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- бюджетной сметы образовательной организации;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

в) отчет о результатах самообследования;

г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. На официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи могут быть размещены другие информационные материалы:

- материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опытах работы;
- фотоальбомы;
- гостевая книга;
- обратная связь и др.

3.3. На официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МОУ СОШ №87 г.Сочи и образованию, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи

4.1. МОУ СОШ №87 г.Сочи обеспечивает информационное наполнение и обновление официального сайта.

4.2. МОУ СОШ №87 г.Сочи самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;

- взаимодействие с внешними информационно - телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;

- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи;

- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;

- размещение материалов на официальном сайте ;

- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта.

4.3. Содержание официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.4. Официальный сайт МОУ СОШ №87 г.Сочи размещается по адресу: http://www.sochi-schools.ru/87 с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящего органа управления образованием.

4.5. При изменении Устава МОУ СОШ №87 г.Сочи, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление
соответствующих разделов официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи производится не позднее 10 рабочих дней после их изменения.

4.6. Пользователю официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылки на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети "Интернет", сайт Управления по образованию и науке администрации города Сочи, другие ссылки .

4.7. Информация, указанная в пункте 3.1 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.8. При размещении информации на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.9. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать:

а) доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

б) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

в) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

г) защиту от копирования авторских материалов.

4.10. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.

4.11. Информационное наполнение официального сайта осуществляется в порядке, определенном приказом руководителя МОУ СОШ №87 г.Сочи.

4.12. Список лиц, обеспечивающих подготовку, обновление и размещение материалов на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи, обязательно предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности, утверждается приказом руководителя МОУ СОШ №87 г.Сочи.

5. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи возлагается на руководителя МОУ СОШ №87 г.Сочи.

5.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи, определяются, исходя из технических возможностей, по выбору руководителя МОУ СОШ №87 г.Сочи и возлагаются на лиц из числа участников образовательных отношений в МОУ СОШ №87 г.Сочи;

5.3 Лица, ответственные за функционирование официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи несут ответственность:

-за отсутствие на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи информации, предусмотренной пунктом 3.1 настоящего Положения;

-за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 4.5. настоящего Положения;

-за размещение на официальном сайте МОУ СОШ №87 г.Сочи информации, не соответствующей действительности.

6. Финансовое, материально-техническое обеспечение официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи

6.1. Оплата работы ответственных лиц, по обеспечению функционирования официального сайта МОУ СОШ №87 г.Сочи, из числа участников образовательных отношений, производится на основании Положения о порядке и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МОУ СОШ №87 г.Сочи.