

Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 87 г. Сочи им. С.В. Чакряна

ПРИКАЗ

19.11.2021г

№ 333 о/д

Об утверждении рабочей группы
по организации перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 года
МОБУ СОШ № 87 г. Сочи им. С.В. Чакряна

В целях организации работы по введению новых ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022, утвержденных приказами Минпросвещения РФ от 31.05.2021 № 286 и 287, на основании решения педагогического совета № 4 от 19.11.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по организации перехода на новые ФГОС НОО и ООО с 01.09.2022 в составе:

- Гасанова А.А., директор
- Задикян Р.Р., заместитель директора по УВР 1 ступени, председатель ПМПк
- Будко Е.П., заместитель директора по УВР
- Гусева И.Г., заместитель директора по УМР, руководитель МО учителей естественно-научного цикла
- Котова –Беселова И.В., заместитель директора по ВР
- Коршунова И.Н., руководитель МО учителей гуманитарного цикла
- Каткова Л.В., руководитель МО учителей точных наук
- Папазян Г.А., руководитель МО учителей НОО;
- Егишян М.М.. ответственная за организацию аттестации педагогических кадров и повышение квалификации
- Авджян Т.И., заведующий хозяйством
- Топчян К.Р., библиотекарь

2. Членам рабочей группы:

2.1. Организовать работу по изучению новых ФГОС и проектов примерных основных образовательных программ в срок до 01.12.2021

2.2. Организовать работу по формированию проектов ООП НОО и ООО, в срок до 01.03.2022

3. Руководителям МО:

3.1. Обеспечить работу на уровне методических объединений по формированию проектов рабочих программ для 1 и 5х классов по

обновленным ФГОС, содержащих перечень цифровых ресурсов, КИМ оценочных процедур, наглядность, перечень проектов, в срок до 30.01.2022;

3.2. Проанализировать Федеральный перечень учебников обеспечив аргументированный выбор учебников для реализации новых ФГОС в срок до 30.01.2022

4. Папазян Г.А., руководителю МО учителей начальных классов:

4.1. Организовать опрос обучающихся и родителей 4-х классов о желании изучать второй иностранный язык (немецкий) на уровне ООО, в срок до 20.03.2022;

5. Гасановой Д.А. педагогу-психологу,

5.1. Организовать диагностику обучающихся 1-10-х классов для классификации по способам восприятия информации (аудиалы, визуалы, кинестетики) в срок до 13.05.2022

6. Заместителям директора по УВР и ВР Задикян Р.Р., Будко Е.П., Котовой – Беселовой И.В.:

6.1. Провести опрос образовательных потребностей обучающихся и родителей 3-4, 7-8, 9, 10х классов в курсах ВД, программах ДО в срок до 01.03.2022

7. Классным руководителям 1-11-х классов:

7.1. Систематизировать портфолио обучающихся, в срок до 01.12.2021

7.2. Провести родительские собрания посвященные вопросам перехода на новые ФГОС, в срок до 20.05.2022

7.3. Вести разъяснительную работу с родителями об ответственности за создание комфортных условий получения образования обучающимися, испытывающих трудности в освоении ООП и перехода на АОП, в срок постоянно.

8. Егишян М.М., ответственной за аттестацию и повышение квалификации педагогических работников:

8.1. Систематизировать личные достижения педагогов, в срок до 15.01.2022

8.2. Обеспечить подачу заявок на прохождение курсовой подготовки всем учителям, планирующим работу в 1,5-х классах, в срок до 20.05.2022г

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

А.А. Гасанова

С приказом ознакомлены



Будко Е.П. 19.11.2021г
Горшанова И.И. 19.11.2021г
Гусева И.Т. 19.11.2021г
Илькович-Беленко И.И. 19.11.2021г
Р.Р. Задикян 19.11.2021г
М.М. Егишян 19.11.2021г